

Приложение № 1
к Программе развития МБДОУ 2018-2021 годы

Развитие потенциала педагогов в образовательном пространстве МБДОУ

Цели: создание условий для обеспечения профессионального развития и формирования актуальных профессиональных компетенций педагогических работников через оказание помощи педагогическому коллективу в раскрытии и развитии творческого потенциала с целью дальнейшего повышения качества образовательной деятельности в ДОУ.

Задачи:

1. Создать организационные и педагогические условия для постоянного и динамичного развития педагогических кадров и кадрового потенциала организации
2. Обеспечить высокое качество образовательных услуг за счет профессиональной компетентности педагогов.
3. Поддерживать, стимулировать и повышать статус педагогических работников.

Задачи подпрограммы	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Совершенствовать качества образовательного процесса через управленческие мероприятия	1. Разработка системы мотивации и стимулирования инновационной деятельности сотрудников ДОУ.	1 раз в год	Заведующий
	2. Создание и утверждение творческих объединений педагогов для создания совместных продуктивных проектов	по мере необходимости	Заместитель заведующего
Повышать профессиональный уровень педагогов. Обеспечить педагогам возможность всесторонней профессиональной самореализации; возможность проявления творчества в работе.	1. Организация в МБДОУ конкурсов педагогического мастерства «Педагог года», «Старт в профессию»	1 раз в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	2. Участие педагогов МБДОУ в российских, областных и муниципальных конкурсах педагогического мастерства.	постоянно	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	3. Участие в методических мероприятиях различного уровня.	1 раз в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	4. Диссеминация педагогического опыта в печатных изданиях, интернет пространстве на различном уровне	1 раз в квартал	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	5. Наставничество	по мере необходимости	Заместитель заведующего, старший воспитатель
Создать условия методического сопровождения педагогов для обеспечения соответствия требованиям Профессионального стандарта педагога.	1. Мониторинг развития профессиональных качеств педагогов.	постоянно	Заведующий
	2. Разработка и внедрение ИОМ педагога.	постоянно	Заместитель заведующего, педагог-психолог
Создать условия для педагогов в	1. Организация постоянно действующего научно-	2018-2021	Заместитель заведующего,

самообразовании	практического семинара, обеспечивающего профессиональный рост и стимулирующий совершенствование педагогического мастерства педагогов (теоретические семинары, деловые игры, практикумы, творческие группы, курсы и семинары различного уровня и т. д.).		старший воспитатель
	2. Организовать «Школу профессионального мастерства», где педагоги-наставники будут делиться своими авторскими наработками с начинающими специалистами.	2019-2021	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	3. Прохождение курсов повышения квалификации в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании»	1 раз в 3 года	Заместитель заведующего, старший воспитатель
Повышать качество образования через повышение информационной культуры педагогов и активное использование информационных технологий в образовательном процессе.	1. Обучение на курсах по овладению ИКТ.	2018-2021	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	2. Представление опыта работы на педагогических советах с использованием ИКТ.	постоянно	Старший воспитатель
	3. Практическое применение ИКТ при организации образовательной деятельности с детьми, педагогической диагностики (мониторинга).	постоянно	Старший воспитатель
	3. Разработка структуры внедрения использования ИКТ в образовательный процесс МБДОУ.	2018	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	4. Создание библиотеки мультимедийных продуктов, каталога мультимедийного обеспечения образовательного процесса.	2018-2021	Все педагогические работники
5. Содействие информационному организационно-методическому оснащению образовательной деятельности в соответствии с современными требованиями.	2018-2021	Заведующий	
Содействовать созданию комфортного психологического микроклимата в коллективе для сохранения психического здоровья педагога. Формировать осознанное отношение к психо-физическому здоровью педагога.	1. Организовать для сотрудников группу здоровья (ЛФК, здоровьесберегающие технологии, уроки медитации, само массажа и т.д.)	1 раз в неделю	Педагог-психолог, инструктор фк
	2. Анкетирование педагогов «Эмоциональное выгорание педагогов».	1 раз в год	Педагог-психолог
	3. Психологические тренинги по эмоциональному выгоранию.	2 раза в год	Педагог-психолог

Ожидаемые результаты:

- укомплектованность ДОУ высококвалифицированными кадрами (мониторинг кадрового обеспечения);
- достойная заработная плата педагогических работников за счет расширения спектра дополнительных образовательных услуг и действующей системы стимулирующих выплат (мониторинг финансовых условий, мониторинг уровня удовлетворенности потребителей качеством образования);

- высокий уровень профессионализма педагогических работников в условиях обновления содержания образования и мотивации персонала на выполнение задач дошкольного учреждения в целом (мониторинг кадрового, психолого – педагогического и информационно - методического обеспечения);
- стабильность кадрового потенциала ДООУ (мониторинг кадрового обеспечения);
- высокий уровень удовлетворенности родителей и педагогов качеством образовательных услуг в ДООУ (мониторинг уровня удовлетворенности потребителей качеством образования);
- повышение статуса дошкольного учреждения в городе.

Приложение № 2
к Программе развития МБДОУ ДС №10 на 2018-2021 годы

Освоение и внедрение новых технологий воспитания и образования дошкольников

Цель: реализация федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в работе МБДОУ ДС №10:

- создание системы лично-ориентированного образовательного пространства;
- создание условий для обеспечения воспитанников дошкольного образовательного учреждения доступным дошкольным образованием;
- внедрение и эффективное использование новых образовательных информационных технологий;
- разработка и внедрение современных образовательных программ, форм, методов и средств обучения;
- гармонизация взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- создание инновационной образовательной платформы для развития дошкольного образовательного учреждения;
- развитие индивидуального подхода к воспитанникам на основе внедрения современных образовательных стандартов;
- развитие системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

Мероприятия	Исполнитель, ответственный	Срок реализации	Прогнозирование результата
Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования			
Приведение нормативно-правовой базы ДОО в соответствии ФГОС дошкольного образования: - положение о порядке осуществления индивидуального учёта результатов освоения воспитанниками программ.	Заведующий, Заместитель заведующего	февраль 2018	Обновленная нормативно-правовая база
Корректировка основной образовательной программы ДОУ в соответствии с образовательной политикой МБДОУ	Творческая группа	ежегодно	Обновлённая Образовательная программа дошкольного образования ДОУ
Разработка и реализация проектов и программ, соответствующих инновационному направлению развития ДОУ.	Творческие группы Педагогический коллектив ДОУ Родители Представители социума	2018-2021г.г.	Авторские программы, проекты
Мониторинг качество образования	Администрация ДОУ	ежегодно	Само экспертиза
Организация повышения квалификации педагогических кадров в соответствии с внедряемыми новыми технологиями в МБДОУ (развивающие игры Воскобовича, песочная терапия, лего-конструирование и т.д.)	Заведующий, Заместитель заведующего	По плану ДОУ	Профессиональная компетентность педагогов в апробации современных инновационных технологий
Реализация инновационных проектов по внедрению новых	Заведующий,	2018-2021г.г.	Соответствие помещений,

современных технологий в соответствии с ФГОС ДО (разработка поэтапной реализации технологии, закупка оборудования и материалов, повышение квалификации педагогических работников)	заместитель заведующего, старший воспитатель Сотрудники ДОУ, родители, соц.партнёры		игрового оборудования ДОУ требованиям ФГОС
Проведение методических мероприятий (семинаров, круглых столов и др.) по введению ФГОС дошкольного образования в ДОУ. - организация работы постоянно действующего семинара внутреннего практического семинара «Изучаем и работаем по ФГОС ДО»	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель	2018-2021г.г.	Минимизация педагогических ошибок при введении ФГОС ДО
Работа с родителями по информированию и привлечению к деятельности в рамках реализации ФГОС ДО	Заведующий, Заместитель заведующего Педагогический коллектив	Ежегодно по годовым планам	Информационная компетентность участников образовательного процесса. Увеличение доли родителей, вовлеченных в деятельность образовательного учреждениями
Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОС ДО в образовательную организацию.	Заведующий, Заместитель заведующего Ответственный за сайт	В течение года	Публичный доклад, информация на сайте
Введение инноваций в организацию образовательного процесса: - обновление форм воспитания и обучения детей используя различные варианты деятельности : непосредственно образовательную деятельность, совместную и самостоятельную; - обновление методов воспитания, направленных на личностно-ориентированную модель взаимодействия «ребенок-педагог»; - обновление РППС, в соответствии с требованиям ФГОС ДО.	Заместитель заведующего, старший воспитатель Творческая группа Педагогический коллектив ДОУ	2018-2021 уч.г	Соответствие условий ДОУ требованиям ФГОС ДО
Развитие вариативности воспитательных систем и технологий, нацеленных на формирование индивидуальной траектории развития личности ребёнка с учётом его потребностей, интересов и способностей: -разрабатывать и внедрять индивидуальные образовательные маршруты детей	Заместитель заведующего, старший воспитатель Педагогический коллектив ДОУ	2018-2021 уч.г	

<p>Создание системы работы с детьми в возрасте 5 - 7 лет «Будущий первоклассник»:</p> <ul style="list-style-type: none"> -организация кружковой работы для старших дошкольников; -организация ознакомительных экскурсий для детей в школу, школьную библиотеку, на линейку 1 сентября; -налаживание единого психологического сопровождения детей для учета их индивидуальных особенностей; -обмен результатами образовательной деятельности со школой; -организация открытых уроков в школе, на которых старшие дошкольники могли бы пообщаться со школьниками; -проведения совместных досугов, праздников со школой. 	<p>Заместитель заведующего, старший воспитатель, Творческая группа Педагогический коллектив ДОУ</p>	<p>2018 -2021гг</p>	<p>Соответствие условий ДОУ требованиям ФГОС ДО</p>
<p>Разработка системы культурных практик, осуществляемые ребенком со взрослыми в семье и в детском саду на основании тематических недель в планировании</p>	<p>Заместитель заведующего, старший воспитатель Творческая группа</p>	<p>2018-2021гг</p>	<p>Соответствие условий ДОУ требованиям ФГОС ДО</p>
<p>Освещение вопросов реализации ФГОС и реализации образовательной программы ДОУ на родительских собраниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> -поддержание традиции проведения общих родительских собраний по возрастным параллелям, для ознакомления с локальными документами т.д. (представители Полиции-ОГИБДД, пожарной инспекции, ГМППК) 	<p>Заместитель заведующего, старший воспитатель Педагогический коллектив ДОУ</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>Соответствие условий ДОУ требованиям ФГОС ДО</p>
<p>Использование информационно- коммуникативных технологий в работе с <i>родителями</i> с целью повышения мотивации на сотрудничество:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ссылки на информацию в Интернете; - просмотр профессиональных персональных сайтов специалистов и педагогов МБДОУ ДС №10; - интерактивная связь педагога с родителями, например, создание Skype-конференций; - анкетирование родителей, опросы. 	<p>Заместитель заведующего, старший воспитатель Творческая группа Педагогический коллектив ДОУ</p>	<p>2018-2021гг</p>	<p>Соответствие условий ДОУ требованиям ФГОС ДО</p>
<p>Оценка качества результатов деятельности</p>			
<p>Мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения Образовательной Программы ДОУ. Мониторинг реализации в деятельность ДОУ ФГОС дошкольного образования Мониторинг родительской общественности об удовлетворённости качеством оказания услуг педагогическим коллективом ДОУ Мониторинг личных достижений воспитанников и членов</p>	<p>Мониторинговая группа заместитель заведующего</p>	<p>Ежегодно В соответствии с циклограммой</p>	<p>Анализ результатов мониторинга. Определение перспектив деятельности.</p>

педагогического коллектива.			
Тематический контроль «Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС»	Заместитель заведующего, старший воспитатель	2018-2021 г	Анализ результатов контроля. Определение перспектив деятельности.

Ожидаемый результат:

- повышение профессионализма педагогов, стремления к самосовершенствованию и творческой активности;
- расширение образовательного пространства детского сада на основе развития социального партнерства с учебными заведениями, различными организациями, направленное на развитие личности ребенка, способствующее его социализации;
- повышения доступности качественного образования;
- обновление методической и материально-технической базы учреждения.
- повышение имиджа дошкольного учреждения.

Приложение № 3
к Программе развития МБДОУ ДС №10 на 2018-2021 годы

Совершенствование работы по созданию условий для укрепления здоровья детей

Цель: обеспечение мер по сохранению и укреплению здоровья воспитанников через создание условий для физического совершенствования в соответствии с индивидуальными возможностями, способностями и склонностями детей.

Наименование мероприятий	Исполнитель, ответственный	Срок реализации
1. Мониторинг заболеваемости детей, с выявлением причин	Заместитель заведующего, старшие воспитатели	2018-2021 ежемесячно
2. Внедрение новых форм физкультурно-оздоровительной деятельности в течение дня интересные для детей (динамические паузы, мини-тренировки, минутки спорта).	Инструктор по физ.воспитанию, воспитатели	2018-2021
3. Контроль за исполнением требований СанПиН 2.4.1.3049-13«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» и Образовательной программы МБДОУ ДС №10	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, заведующие хозяйством	2018-2021
4. Организовать постоянно действующий семинар «О здоровье для сотрудников всерьез!»	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, инструктор по физ.воспитанию, воспитатели	2018-2021
5. Обеспечение новейшей методической литературы по вопросам физкультурно-оздоровительной работы, для самообразования, повышения профессионального уровня педагогов.	Заведующий Заместитель заведующего, старшие воспитатели	2018-2021
6. Обеспечение полноценного отдыха и оздоровления детей в летний период (создание комфортных условий на участке, привлечение родителей для совместных оздоровительных походов).	Весь коллектив	2018-2021
7. Оказание помощи детям в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе, проблемных, стрессовых, конфликтных: -разработать систему занятий; -реализация парциальных программ; -реализация программы «Изучаем дорожную азбуку»	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, Весь коллектив	2018-2021

8. Оборудование спортивных площадок МБДОУ в соответствии с современными требованиями.	Заведующий Заместитель заведующего, старшие воспитатели	2018-2021
9. Составить банк образовательных методик и технологий в вопросах здоровьесбережения	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, Весь коллектив	2018-2021
10. Формирование навыков правильной осанки детей через внедрение занятий ЛФК	старшие воспитатели, инструктор по физ.воспитанию	2018-2021
11. Внедрение инновационного проекта «Лучики здоровья» (работа с детьми с атопическим дерматитом).	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, Весь коллектив	2018-2021

Ожидаемый результат:

- повышение профессионализма педагогов в вопросах здоровьесбережения образовательного процесса;
- сохранение и укрепление здоровья детей; достаточный уровень сформированности у детей основ культуры и здоровья;
- сформированность у детей навыков самостоятельного обслуживания, первоначальных трудовых действий;
- успешное освоение детьми образовательной программы ДОУ;
- достаточный уровень самостоятельности, инициативы и активности;
- психолого-педагогическая готовность детей к успешному обучению в школе;
- улучшение эмоционального состояния детей;
- позитивное отношение к миру, сверстникам, взрослым.

Приложение № 4
к Программе развития МБДОУ ДС №10 на 2018-2021 годы

Организация платных дополнительных образовательных услуг

Цель: создание системы платных дополнительных образовательных услуг в дошкольном учреждении для обеспечения вариативности образования.

Задачи:

1. Удовлетворить родительский спрос на дополнительные платные услуги.
2. Сформировать ресурсное обеспечение; реализовать новые подходы к созданию развивающей среды.
3. Определить строго дозированной нагрузки на детей; создать безопасные и комфортные условия для проведения платных услуг.
4. Создать правовую базу и сформировать экономический механизм развития платных услуг.
5. Расширить возможности финансирования учреждения за счет привлечения денежных средств.
6. Разработать содержание программы дополнительного образования детей с включением рабочих программ художественной, социально-педагогической, физкультурно-спортивной направленностей.
6. Развивать маркетинговую службу и информационно – рекламное обеспечение платных услуг.
7. Создать условия для более интенсивного индивидуального развития личности дошкольника на основе использования технологий развития воображения, грамотности и других базовых способностей детей;
8. Создать условия для получения каждым дошкольником квалифицированных образовательных услуг с учетом его потребностей и пожеланиями родителей для обеспечения ранней его социализации;
9. Создать равные «стартовых» возможностей каждому ребенку, оказание помощи и поддержки талантливым и одаренным детям;

Ожидаемые результаты от организации дополнительных образовательных услуг в ДОУ

- позитивные изменения, направлены на обеспечение доступности, равных возможностей в получении дополнительного образования детей, наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан на основе государственных гарантий;
- создание необходимых условий для развития индивидуальных способностей, базовых компетенций ребенка, творческой сферы в интересной и смыслозначимой для него деятельности на основе гибкости и многообразия форм предоставления услуг;
- повышение эффективности созданного программно-методического обеспечения по оказанию дополнительных образовательных услуг;
- обеспечение вариативности образовательных траекторий в реализации направлений дополнительного образования.

Наименование мероприятий	Исполнитель, ответственный	Срок реализации
1. Создание инновационного проекта по организации дополнительных платных услуг в ДОУ.	Заведующий, заместитель заведующего	2018-2021
2. Привлечения дополнительных специалистов по физкультурно-оздоровительному направлению	заместитель заведующего	2018-2021
3. Разработка и утверждение программ дополнительного образования по различным направлениям развития детей	заместитель заведующего	2018-2021
4. Лицензирование программ дополнительного образования	заместитель заведующего	2018-2021
5. Создание нормативно-правовой базы по оказанию дополнительных образовательных услуг, ориентирующей дошкольные образовательные учреждения на достижение новых результатов, в том числе, нормативно-правовому обеспечению социального партнерства и взаимодействия;	Заведующий	2018-2021
6. Определение социального заказа на дополнительные образовательные услуги; - ежегодное анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством оказываемых услуг;	заместитель заведующего	2018-2021
7. Ежемесячное информирование родителей о деятельности ДОУ по организации и результативности оказания дополнительных платных услуг через размещение информации на сайте.	Специалисты	2018-2021
8. Предоставление родителям права ознакомиться с достижениями своих детей через индивидуальное консультирование специалиста.	Специалисты	2018-2021
9. Формирование механизмов оценки качества и востребованности образовательных услуг с участием потребителей, создание эффективной системы статистики и мониторинга дополнительного образования детей;	заместитель заведующего	2018-2021
10. Разработка и внедрение механизмов материального и морального стимулирования педагогических работников, добившихся высоких результатов в своей работе.	Заведующий	2018-2021
11. Ежегодно информировать о деятельности ДОУ по организации дополнительных платных услуг, через подготовку публичного доклада.	Заведующий, заместитель заведующего	2018-2021

Приложение № 5
к Программе развития МБДОУ ДС №10 на 2018-2021 годы

Взаимодействие с семьями воспитанников

Цель: содействие развитию культуры семейного воспитания на основе традиционных семейных духовно-нравственных ценностей через создание условий для расширения участия семьи в воспитательной деятельности МБДОУ.

Задачи:

- информировать родителей (законных представителей) и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также об Образовательной программе МБДОУ ДС №10;
- обеспечить открытость дошкольного образования;
- создавать условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;
- поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья;
- обеспечить вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- создавать условия для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию ООП МБДОУ, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с их реализацией.

Наименование мероприятий	Исполнитель, ответственный	Срок реализации	Прогнозирование результата
I. Работа с коллективом ДОУ по организации взаимодействия с семьей, поиск новых форм работы с родителями.			
1. Проведение консультаций, практикумов, мастер-классов, педагогических советов по данной теме	Заместитель заведующего, старшие воспитатели	2018-2021	Повышение компетенции педагогов в области взаимодействия с родителями
2. Проведение ежегодного мониторинга социального состава семей воспитанников	Заместитель заведующего, старшие воспитатели	2018-2021	Дифференцированный подход к построению системы взаимодействия с семьями воспитанников
3. Обеспечение пропаганды педагогических знаний и результатов работы МБДОУ перед родителями и общественностью.	1. Обновление и добавление информации на сайте дошкольного учреждения.	постоянно	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	2. Проведение Дней открытых дверей для родителей воспитанников.	1 раз в квартал	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	3. Выстраивание сотрудничества с социальными партнерами.	постоянно	Заместитель заведующего, старший воспитатель
4. Поиск и апробация новых форм взаимодействия с родителями воспитанников по выявлению и диссеминации положительного опыта родителей на основе традиционных семейных духовно-нравственных ценностей	Заместитель заведующего, старшие воспитатели	2018-2021	Применение наиболее эффективных форм взаимодействия.
II. Повышение педагогической культуры родителей.			
1. Работа официального сайта МБДОУ ДС №10	Администратор сайта	2018-2021	Информирование родителей о работе МБДОУ
2. Использование системы взаимодействия с семьями воспитанников	Заместитель заведующего, старшие воспитатели	2018-2021	Повышение правовой, психологической, педагогической компетенции родителей
III. Вовлечение родителей в деятельность ДОУ, мониторинг качества образовательных услуг			
1. Систематическая работа органов государственного управления (Совет учреждения (законных	Заведующий, Заместитель заведующего, старшие воспитатели	1 раз в квартал, 2018-2021	Учёт мнения родителей при решении вопросов, затрагивающих интересы воспитанников и их родителей

представителей) воспитанников, Педагогический совет, Родительское собрание)			
2. Мониторинг удовлетворённости родителей качеством дошкольного образования	Заместитель заведующего, старшие воспитатели	1 раз в квартал, 2018-2021	Учёт мнения родителей при планировании работы
3. Работа он-лайн приёмной заведующего, горячей линии «смс-информирования» руководителя	Заведующий	постоянно	Оперативное реагирование на вопросы родителей
4. Реализация Образовательной программы МБДОУ ДС №10, рабочих программ педагогов (взаимодействие с родителями)	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, педагоги	2018-2021	Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс

Ожидаемые результаты:

- удовлетворение образовательных потребностей в воспитании и обучении детей родителей;
- повышение уровня педагогической грамотности родителей в области организации детской деятельности;
- активное участия семьи в воспитательной деятельности МБДОУ

Приложение № 6
к Программе развития МБДОУ 2018-2021 годы
План развития материально-технической базы МБДОУ ДС №10 на 2018-2021 годы

Цель: укрепление материально-технической базы МБДОУ.

Задачи:

1. Выполнение основной общеобразовательной программы МБДОУ ДС №10.
2. Выполнение программы энергосбережения.
3. Выполнение соглашения по улучшению условий труда.
4. Выполнение предписаний контролирующих органов.

№	Мероприятия	Расшифровка	Сумма, тыс. руб	Лермонтова, 29	Строительная, 15	Советская, 22	Советский переулок, 5	итого	
	Ремонт сетей	Выполнение проектных работ по реконструкции электросетей		2019					
		Ремонт системы электросетей с заменой ламп на энергосберегающие		2019	2019	2019	2019		
		Выполнение проектных работ по реконструкции системы канализации		2020	2020	2021	2021		
		Ремонт системы канализации		2021	2021				
		Замена уличного водопровода		2019	2019	2019	2019		
		Выполнение проектных работ по ремонту системы теплоснабжения							
		Ремонт системы теплоснабжения с теплосчётчиками			2018	По мере необходимости			
	Ремонтные работы	Фасад			2020				
		Цоколь		2018	2019	2019	2018		
		Крылечки с навесами		2018	2019	2019	2018		
		Коридор				2020			
		Замена оконных блоков на пищеблоке				2019	2020		
		Ремонт помещений с заменой оконных блоков		По отдельному годовому плану					
		Замена песочниц , уличных построек							
		Ремонт уличного склада							
		Ремонты веранд							
		Косметический ремонт в группах		По отдельному годовому плану					

		Обработка огнезащитными составами Чердак, спальни (Лермонтова), склад (Советский переулок)		2018-2020	2018-2020	2018-2020	2018-2020	
	Приобретение технологического оборудования	Стиральные машины		2021	2021		2021	
	Приобретение мебели	Шкафы для раздевания детей					2018	
		Раскладушки				2019 - 20 шт.	2020 – 20 шт.	
		Детская мебель						
		Тёплые халаты, белые халаты, фартуки, косынки, рукавицы, обувь поварам		2019	2019	2019	2019	
		Подушки, одеяла, матрасы, постельное бельё, полотенца		2018-2020	2018-2020	2018-2020	2018-2020	
		Приобретение посуды		2018-2020	2018-2020	2018-2020	2018-2020	
		Приобретение моющих, дезинфицирующих средств		2018-2020	2018-2020	2018-2020	2018-2020	
		Приобретение уборочного инвентаря		2018-2020	2018-2020	2018-2020	2018-2020	
		Приобретение строительных материалов, лампочек		2018-2020	2018-2020	2018-2020	2018-2020	

	Приобретение медикаментов		2018-2020	2018-2020	2018-2020	2018-2020	
	Приобретение канцелярских товаров		2018-2020	2018-2020	2018-2020	2018-2020	
	Приобретение игрушек, пособий		2018-2020	2018-2020	2018-2020	2018-2020	
	Спортивное оборудование		2018-2020	2018-2020	2018-2020	2018-2020	
	Музыкальные инструменты						
	Огнетушители		2018-2020	2018-2020	2018-2020	2018-2020	

Перечень имеющегося оборудования для технического обслуживания в зданиях МБДОУ ДС 10

Перечень технологического оборудования установленного в прачечных, группах, на пищеблоках в зданиях МБДОУ ДС № 10

Наименование, марка, характеристика,	Количество				Итого	Примечания
	Лермонтова, 29	Строительная, 15	Советская, 22	Советский переулок, 5		
Электрокипяtilьник - КНЭ -25 М1, 10КВт, 1989 года выпуска	1				1	
- КНЭ -50/100, 2010 года выпуска		1	1		2	
- КНЭ -50-01, 2003 год выпуска				1	1	
- КНЭ -50-01, 2004 год выпуска	1				1	
итого	2	1	1	1	5	
Электрическая плита с жарочным шкафом - ЭП -2М, 27,5КВт, 1961 года выпуска			1	1	2	
- ПЭМ 4-010, 2010 года выпуска				1	1	
- ВУЛКАН ПРГ- II А-3С, 2010 года выпуска		1			1	
итого	0	1	1	2	4	
Универсальный привод - П II, 1989 года выпуска				1	1	
- ПУ-06, 1973 года выпуска	1	1	1		3	
итого	1	1	1	1	4	
Протирочная					0	

итого	0	0	0	0	0	
Картофелечистка						
– МОК, 21980 год выпуска				1	1	
- КА-350, 1960 года выпуска			1		1	
-М 00-1, 2007 года выпуска	1				1	
итого	1	0	1	1	3	
Мясорубка						
– МИМ - 300, 2008 года выпуска	1	1	1	1	4	
– Moulinekx, 2006 года выпуска				1	1	
итого	1	1	1	2	5	
Холодильник					1	
– ЗИЛ, 1960 года выпуска				1		
-ЗИЛ, 1978 года выпуска			1		1	
– ЗИЛ, 1980 года выпуска				1	1	
– ЗИЛ, 1999 года выпуска	1				1	
– Юрюзань-КШ 180, 1979 года выпуска		1			1	
– Юрюзань, 1993 года выпуска	1				1	
– СВЯЯГА, 1982 года выпуска		1			1	
– СВЯЯГА КШ-280, 2008 года выпуска	1				1	
– Полос-КШ-260, 1994 года выпуска			1		1	
– Полос, 1995 года выпуска		1			1	
– Памир 7, 1984 года выпуска				2	2	
– Памир КШ-240, 1981 года выпуска		1			1	
– Памир 5 КШ 240, 1983 года выпуска			1		1	
– Бирюса КШД-255, 1990 года выпуска	1				1	
– Бирюса 6 С-1, 2007 года выпуска				1	1	
– Бирюса, 2002 года выпуска		1			1	
– Бирюса КШ 270/47, 2005 года		1			1	

выпуска						
– Саратов, 2004 года выпуска	1				1	
– Саратов КШ-120, 2005 года выпуска	1				1	
– Саратов -451, 2006 года выпуска				1	1	
– Мир 154-1-КШД-340/80, 2007 года выпуска		1			1	
– Мир 244-КШД-290/60, 2007 года выпуска		1			1	
– Орск-2010-448, 2010 года выпуска		1			1	
– POZIS 404-1, 2010 года выпуска		1			1	
– Daewoo FR-064, 2010 года выпуска		1			1	
– NORD 241-010		1			1	
– Stinol, 1997 года выпуска				2	2	
итого	6	12	3	7	28	
Стиральная машина					1	
– LG, 2007 года выпуска				1		
- В-10-322, 2009 года выпуска		1			1	
-ВМС-55, 2005 года выпуска		1			1	
Вязьма ЛО-7, 2007 года выпуска	1				1	
итого	1	2	0	1	4	
Центрифуга		1				
– Центрифуга ЛЦ-10,						
-						
итого		1	0	0		
Водонагреватель				1		
ЭВАД-50, 2001 года выпуска						
ЭВАД-50, 2009 года выпуска		1	1			
итого		1	1	1		
Сушильный барабан с электрообогревом		1				
- ЛС-8, 2009 года выпуска						
итого		1	0	0		
Хлеборезка				1		
Хлеборезка, 1977 года выпуска						
итого		0	0	1		

ИТОГО						

Перечень электрооборудования, установленного в зданиях МБДОУ ДС № 10

№ п/п	Наименование	Лермонтова, 29	Строительная, 15	Советская, 22	Советский переулок, 5	итого
1	Электрокипяtilьник		1	1	1	
2	Электрическая плита		0	1	2	
3	Универсальный привод		1	1	1	
4	Электрическая сковорода		0	0	0	
5	Протирочная		0	0	0	
6	Картофелечистка		0	1	1	
7	Мясорубка		1	1	2	
8	Холодильник		12	3	8	
9	Стиральная машина		2	0	2	
10	Центрифуга		1	0	0	
11	Водонагреватель		1	1	1	
12	Сушильный барабан		1	0	0	
13	Светильники с лампами накаливания		144	67	110	
14	Светильники с люминесцентными лампами		26	39	10	
15	Розетки		43	33	60	
16	Выключатели		102	64	77	
17	Светильники наружного освещения		11	6	4	
18	Щиты освещения		1	1	2	
19	Щиты силовые				3	
20	Водно-распред. устройства, распред. пункты		1	1	1	
21	Щиты ввода					
22	Щит групповой физиотерапевтический					
23	Сети освещения		2	1	3	
24	Сети силовые					
25	Трансформаторы 220/36в		1		6	

Перечень сантехнического оборудования, установленного в зданиях МБДОУ ДС № 10

№ п/п	Наименование оборудования	Лермонтова, 29	Строительная, 15	Советская, 22	Советский переулок, 5	итого
1	Радиатор М-140		78	64	трубы	
2	Система ГВС ф=до 80мм		1	1	1	
3	Система ХПВ ф=до 80мм		1	1	1	
4	Унитаз		9	9	15 (14 на замену)	

5	Бачки смывные		9	9	15 (14 на замену)	
6	Умывальник		16	13	18	
7	Смесители		31 (29 на замену)	25 (23 на замену)	27 (12 на замену)	
8	Мойка двойная		7	6 (1 на замену)	8	
9	Ванна		2		1	
10	Ногомойки		4	4	0	

Приложение 7
к Программе развития МБДОУ ДС №10 на 2018-2021 годы

Организация безопасной среды МБДОУ

Задача: Совершенствовать систему комплексной безопасности МБДОУ.

		Сроки	Отметка о выполнении	Ответственный
1	Техника безопасности			
	Приказы: - Об организации работы по ОТ и обеспечению безопасности образовательного процесса, - О назначении ответственных за ОТ и ТБ , - О назначении ответственных за электрооборудование, - О назначении ответственных за электрохозяйство	2019-2021, январь		Ю. С. Батуева, Ведущий специалист по ОТ
	Проведение повторных инструктажей	2018-2020, Сентябрь, апрель		Ведущий специалист по ОТ
	Проведение внутреннего контроля за ОТ и ТБ, в том числе в форме смотров-конкурсов	2018-2021		Ведущий специалист по ОТ, комиссия по ОТ
	ТО газового, электрического оборудования	2019-2021, ежеквартально		Обслуживающая организация
	Контроль знаний работниками требований ОТ и ТБ	2019-2021, февраль		Ю. С. Батуева, Ведущий специалист по ОТ
	Обучение сотрудников на курсах по охране труда	2018-2020		Ю. С. Батуева
	Проведение специальной оценки условий труда	Октябрь 2020		Ю. С. Батуева
	Исполнение условий соглашения по улучшению условий труда работников (приложение № 6 к Коллективному договору между работниками и работодателем МБДОУ ДС № 10 утверждённого решением Общего собрания коллектива от «30» ноября 2017 года).	2018-2021		Ю. С. Батуева

2	Пожарная безопасность			
	Приказы: - О назначении ответственных за пожарную безопасность	2019-2021, январь		Ю. С. Батуева, Ведущий специалист по ОТ
	Проведение учебных тренировок	2018-2020, Сентябрь, апрель		Ведущий специалист по ОТ
	Проведение повторных инструктажей	2018-2020, Сентябрь, апрель		Ведущий специалист по ОТ
	Проведение контроля за противопожарным состоянием	2018-2021, еженедельно		Заведующие хозяйством
	ТО огнетушителей	2018-2020, август		Ю. С. Батуева
	ТО пожарных лестниц	2018-2020, декабрь		Ю. С. Батуева
	ТО АПС	2018-2020, ежеквартально		Обслуживающая организация
	Проверка огнезащитной обработки	2018-2020, ноябрь		Ю. С. Батуева
	Обучение сотрудников ПТМ	2020		Ю. С. Батуева
3	Антитеррор			
	Приказы: - Об обеспечении антитеррористической безопасности, - Об утверждении Плана по совершенствованию антитеррористической защищённости в МБДОУ ДС №10 на календарный год	2019-2021, январь		Ю. С. Батуева, Ведущий специалист по ОТ
	Проведение учебных тренировок	2018-2020, Октябрь, май		Ведущий специалист по ОТ
	ТО тревожной сигнализации	2018-2020, ежеквартально		Обслуживающая организация
	Заключение договора на выезд наряда ОВО	2019-2021, январь		Ю. С. Батуева
4	Гражданская оборона			

	Приказы: - Об итогах подготовки в области гражданской обороны и защиты от ЧС в истекшем году и задачах на будущий год, - Об утверждении плана мероприятий по ГО, предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах и организации подготовки персонала МБДОУ по вопросам ГО и ЧС на календарный год	2019-2021, январь		Ю. С. Батуева, Ведущий специалист по ОТ
	Оформление заявки на обучение сотрудников на курсах гражданской обороны	2018-2020, июль		Ю. С. Батуева, Ведущий специалист по ОТ
	Организация обучения сотрудников на курсах гражданской обороны	2018-2020		Ю. С. Батуева, Ведущий специалист по ОТ
	Организация обучения сотрудников в МБДОУ	По плану учебных групп		Ведущий специалист по ОТ
5	Разработка плана комплексной безопасности МБДОУ на учебный год	2018-2020, июль		Ю. С. Батуева, Ведущий специалист по ОТ

Ожидаемые результаты:

- повышение компетентности работников МБДОУ в комплексной безопасности,
- повышение уровня персональной ответственности работников МБДОУ в области охраны труда и техники безопасности на рабочем месте,
- снижение уровня травматизма.